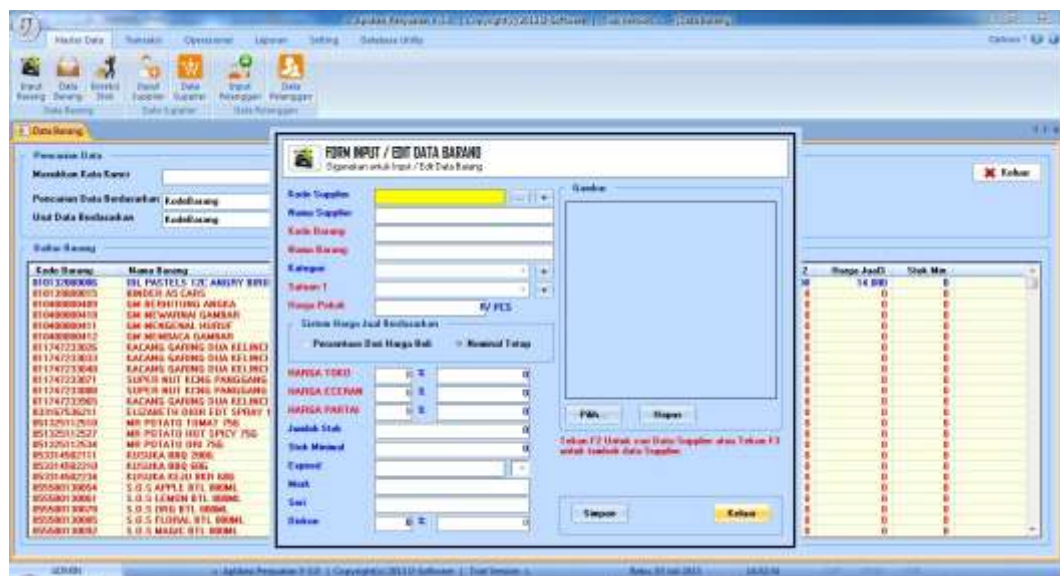


Program Aplikasi V-ji.B



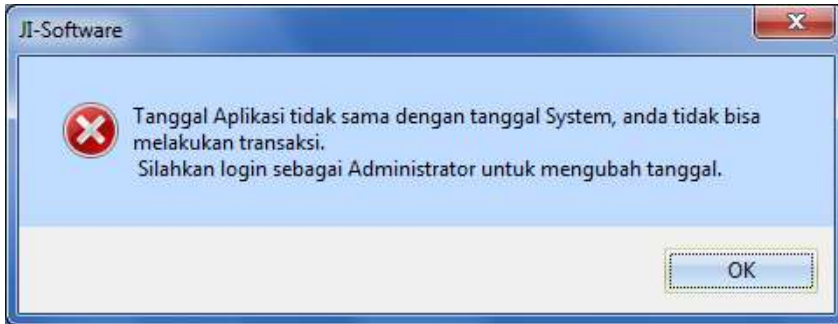
Panduan Sederhana Penggunaan

www.ji-software.com
Email : admin@ji-software.com
itankjs@yahoo.com
Phone : 0852-68513314
YM : tatank_js2000@yahoo.com

Manual Book Program Aplikasi Penjualan dan stok barang Ji-Software

Ok .. Kita langsung saja

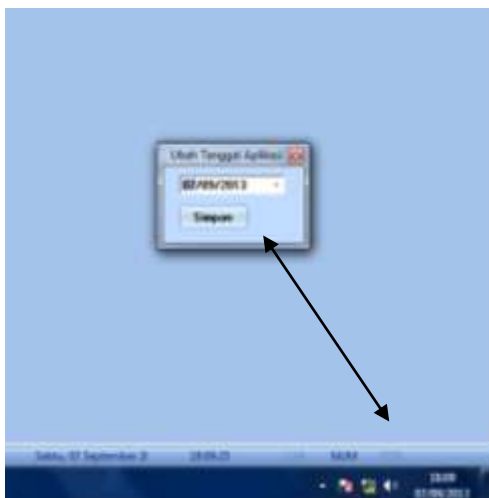
Pada saat pertama kali anda membuka program, jika ada peringatan seperti ini :



Klik **OK** Saja...!! 😊

Ini berarti tanggal pada program dan tanggal pada komputer anda tidak sesuai, maka perlu dilakukan penyesuaian tanggal, caranya :

Klik pada menu **Setting > Ubah Tanggal > Jika ada menu lagi seperti di atas Klik OK saja**, lakukan penyesuaian dengan mengubah tanggal pada menu berikut :

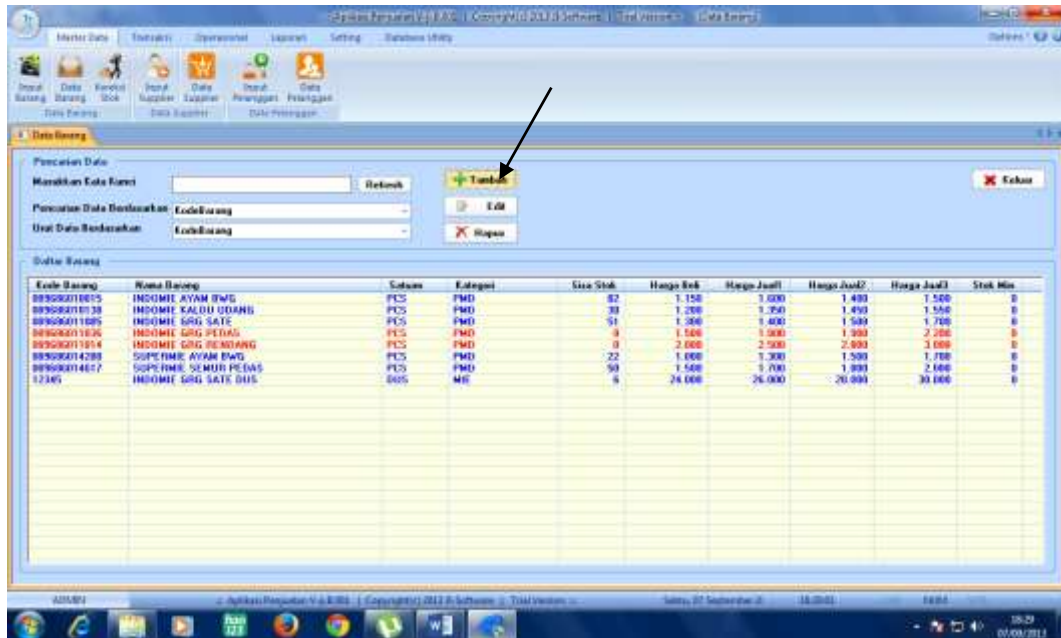


Tanggal pada komputer dan Program Harus sama, jika tidak sama maka program tidak bisa di jalankan.

Input Data Barang

Untuk langkah pertama yang harus dilakukan tentunya kita harus memasukkan data barang terlebih dahulu, dengan cara :

- **Klik Master data > Klik Menu Input barang**
Atau untuk lebih praktisnya bisa dilakukan dengan cara :
- **Klik Master data > Klik Data Barang > Klik Tombol Tambah**, lihat gambar dibawah ini



Maka akan muncul menu seperti berikut :

FORM INPUT / EDIT DATA BARANG
 Digunakan untuk Input / Edit Data Barang

Kode Supplier

Nama Supplier

Kode Barang

Nama Barang

Kategori

Satuan 1

Harga Pokok / PCS

Sistem Harga Jual Berdasarkan
 Persentase Dari Harga Beli Nominal Tetap

HARGA TOKO %

HARGA ECERAN %

HARGA PARTAI %

Jumlah Stok

Stok Minimal

Expired

Merk

Seri

Diskon %

Gambar

Tekan F2 Untuk cari Data Supplier atau Tekan F3 untuk tambah data Supplier.

Penjelasan :

Yang bertuliskan warna merah wajib di isi

- **Kode Supplier/agen pemasok barang** : jika belum ada kode supplier bisa langsung buat dengan menekan tombol + / F3 pada keyboard, atau jika sudah ada bisa langsung meng-klik tombol ... (titik-titik) / F2 pada Keyboard.
- **Nama supplier** : akan terisi otomatis, sesuai dengan kode supplier yg anda input
- **Kode barang** : kode barang bisa dimasukkan kode barcode / atau jika barang tersebut tidak berbarcode maka anda bisa membuat sendiri sesuai dengan keinginan.
- **Nama Barang** : ketikkan nama barang sesuai dengan barcode atau nama barangnya. Akan lebih baik jika di singkat saja nama barangnya max 50 karakter.

- **Kategori** : jika kategori belum ada silakan klik tombol **+** (**plus**). Jika kategori sudah ada maka anda tinggal mng-klik tombol drop dwon di sampingnya.
- **Satuan** : sama seperti kategori, hanya saja ini **satuan jual** / bukan satuan beli
- **Harga Pokok** : Ketikkan harga pokok / harga beli barang tersebut, jika barang tersebut di beli dengan PPN atau ongkos kirim maka ada baiknya anda jumlahkan terlebih dahulu harga beli tersebut.
- **Nominal harga jual** : ada baiknya anda buat nominal angka tetap, agar harga jualnya tidak banyak nominal yg terbuang.
- **Harga Jual toko** : Masukkan harga penjualan ke toko
- **Harga Jual eceran** : Masukkan harga penjualan ke pengecer
- **Harga Jual Partai** : Masukkan harga penjualan partai
- **Jumlah Stok** : *tidak usah anda isi jika pertama kali meng-input data barang, nanti anda bisa lakukan di menu koreksi stok sebagai keterangan stok awal. Dan akan otomatis terisi / bertambah pada saat anda melakukan pembelian*
- **Stok minimal** : diisi jika anda membatasi jumlah stok yg ada.
- Selebihnya anda tidak wajib mengisinya.. lalu klik simpan, Dst untuk barang yang lain.

Data Barang :

The screenshot shows the 'Data Barang' application window. At the top, there are menu options: Master Data, Transaksi, Operasional, Laporan, Setting, and Database Utility. Below the menu is a toolbar with icons for Input Barang, Data Barang, Input Stok, Input Supplier, Input Supplier, Input Anggaran, and Input Pelanggan. The main area is titled 'Data Barang' and contains a search section with fields for 'Masukkan Data Kunci', 'Pencarian Data Berdasarkan', and 'Unit Data Berdasarkan', along with buttons for 'Refresh', 'Tambah', 'Edit', and 'Hapus'. Below the search section is a table with the following data:

Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Kategori	Stok	Harga Beli	Harga Jual1	Harga Jual2	Harga Jual3	Stok Min.
0000000005	INDOMIE AYAM RWIS	PCS	PMO	82	1.150	1.500	1.400	1.500	0
0000000030	INDOMIE KALDU UDANG	PCS	PMO	30	1.200	1.500	1.450	1.550	0
0000000006	INDOMIE GRTG SATE	PCS	PMO	51	1.300	1.400	1.500	1.700	0
0000000036	INDOMIE GRTG PEDAS	PCS	PMO	8	1.500	1.800	1.900	2.200	0
0000000034	INDOMIE GRTG PEDANG	PCS	PMO	8	2.000	2.500	2.600	3.000	0
0000000000	SUPFIME AYAM RWIS	PCS	PMO	22	1.000	1.300	1.500	1.700	0
0000000007	SUPFIME SEMOLU PEDAS	PCS	PMO	90	1.500	1.700	1.800	2.000	0
12345	INDOMIE GRTG SATE DUS	DUS	MIE	6	24.000	25.000	20.000	35.000	0

Biasakan klik Refresh pada menu ini jika pertama kali membukanya.

Menu ini digunakan jika ada ingin mengetahui jumlah stok barang, harga jual, harga beli, mencari data barang, dan bisa **Menambah, Edit, atau Hapus barang** tersebut atau klik kanan pada data barang untuk membuka Box. Dengan cara anda tinggal mengklik barang yg akan di edit ataupun di hapus.

Koreksi Stok

Pada menu ini anda bisa meng-inputkan data barang awal/stok awal atau bisa juga anda gunakan untuk stok opname jika terjadi kesalahan penghitungan data stok.

FORM INPUT KOREKSI STOK
 Digunakan untuk merubah (menambah/mengurangi) stok Barang

Tanggal

Kode

Kode Barang

Nama Barang

Satuan

Stok Sebelum

Koreksi Jumlah

Stok Sesudah

Keterangan

Caranya :

Klik tombol ... **(titik-titik)** lalu pilih barang yang akan di koreksi > **lalu tekan enter**, maka pada menu akan tampil data barang tersebut, selanjutnya silakan dikoreksi apakah mau di tambah atau dikurangi barang tersebut.

Jangan lupa Keterangan harus di isi

Data Supplier

Kode supplier	Nama supplier	Alamat	Telepon	Fax	Kontak Person
SUP-00002	PT. SRIWIJAYA	LAMBU			HIKMATI

FORM INPUT / EDIT DATA SUPPLIER
 Digunakan untuk Input / Edit Data Supplier

Kode Supplier

Nama Supplier

Alamat

Kota

Kode Pos

Telp

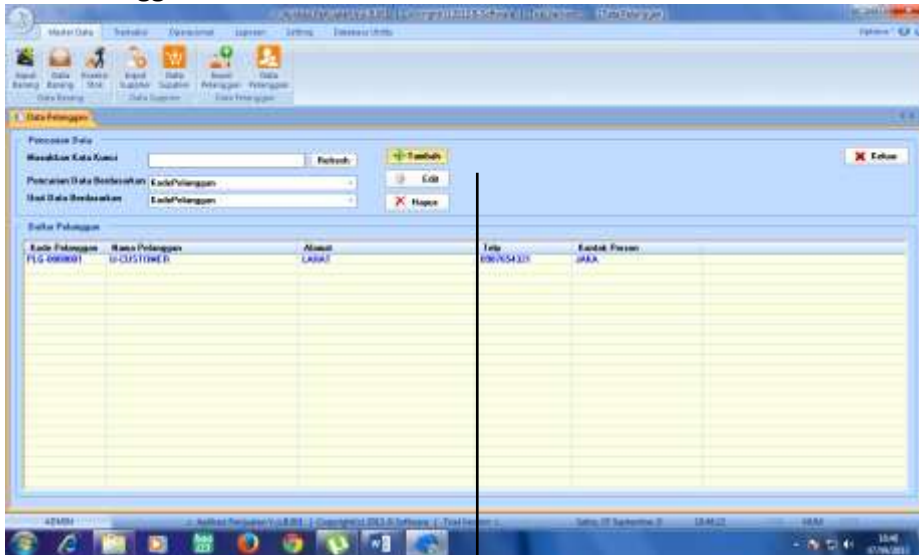
Faksimile

Rekening

Kontak Person

Menu ini digunakan jika ada ingin mengetahui data supplier, alamat, Telp, dan bisa **Menambah, Edit, atau Hapus data supplier** tersebut. Dengan cara anda tinggal mengklik data pelanggan yg akan di edit ataupun dihapus.

Data Pelanggan :



FORM INPUT / EDIT DATA PELANGGAN
Digunakan untuk Input / Edit Data Pelanggan

Kode Pelanggan

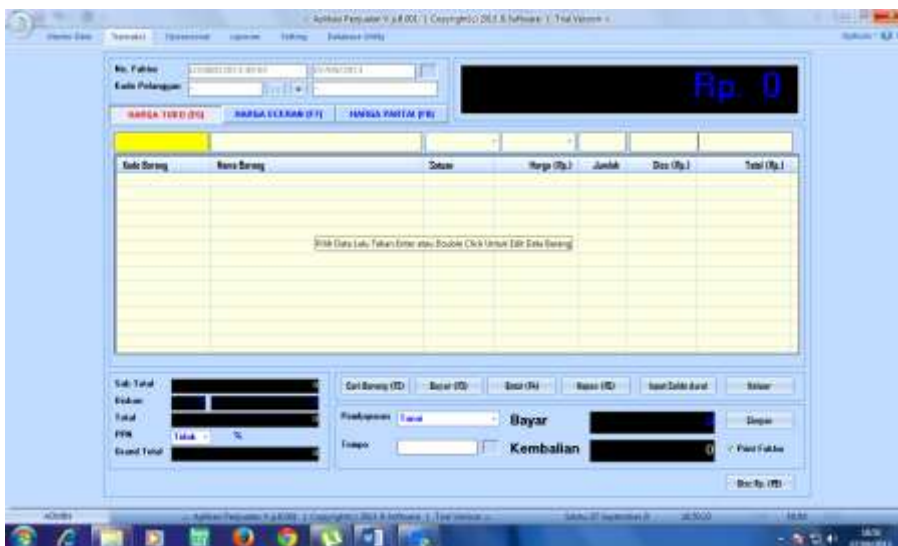
Nama Pelanggan

Alamat

Telepon

Kontak Person

Transaksi :



Langkah- Langkah Melakukan penjualan :

- Kode Faktur akan otomatis terisi ber-urutan dengan sendirinya

- **Kode pelanggan** : bisa anda pilih dengan menekan tombol ... (**titik2**), jika pelanggan baru anda bisa meng-klik tombol + disampingnya
- **Tentukan metode harga penjualan yang ditujukan untuk pelanggan tersebut, (diberikan harga toko, harga eceran atau harga partai).**
- **F2** = untuk mencari data barang / jika anda tidak menggunakan scan barcode
- **F3** = untuk melakukan pembayaran
- **F4** = untuk membatalkan transaksi
- **F5** = untuk menghapus barang, jika barang tersebut tidak jadi di jual

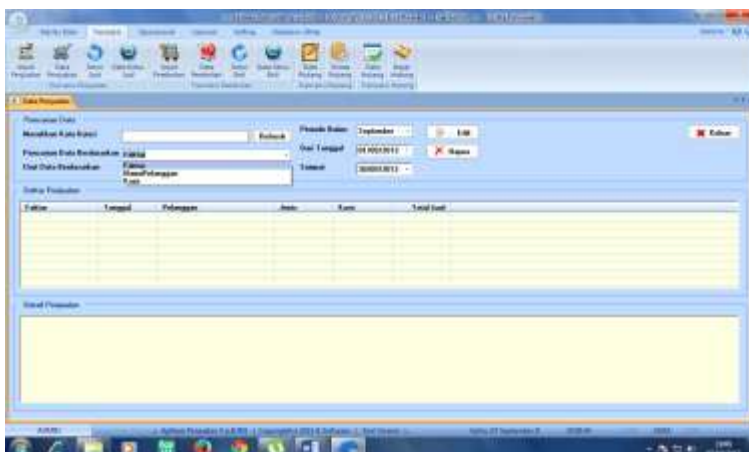
The screenshot shows a retail software interface with the following callouts:

1. Tentukan Pelanggan (points to the customer selection area)
2. Tentukan Harga Jual (points to the price selection tabs: HARGA TOKO, HARGA ECERAN, HARGA PARTAI)
3. Cari barang yg akan di jual (points to the search bar above the product list)
4. Jumlah Barang yg akan di jual (points to the quantity column in the product list)
5. Tentukan metode pembayaran/kredit atau cash (points to the payment method dropdown menu)
6. jika kredit tentukan tanggal batas pembayaran (points to the due date field)
7. Masukkan jumlah pembayaran disini (points to the DP input field)
8. klik simpan maka otomatis faktur akan tercetak, (points to the Save button)

Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Harga (Rp.)	Jumlah	Disc (Rp.)	Total (Rp.)
00988012120	INDOHE KALDU SEBANG	PCS	1.350	2	0	2.700
00988014200	SUPORNE AYAK DWG	PCS	1.300	2	0	2.600
00988014617	SUPORNE SBLUR PEDAS	PCS	1.700	3	17	5.049

Biasakan menggunakan enter pada menu ini

Menu data Penjualan, jika ingin melihat atau mengubah data penjualan yang telah terjadi bisa dilihat dan di cari pada menu ini.



Biasakan klik refresh pada menu ini.

Bisa di cari berdasarkan : Periode per bulan, perhari, per minggu dengan menentukan bulan dan tanggal pada menu tanggal.

Bisa di cari berdasarkan no faktur dan dan nama pelanggan dengan menentukan pilihan pada tombol pencarian data berdasarkan :

Klik refresh jika sudah di tentukan dan lihat hasilnya.

Bisa meng-edit atau menghapus penjualan dengan cara klik data penjualan pada kolom jika sudah dapat dicari, lalu klik tombol edit > untuk mengubah, klik tombol hapus untuk menghapusnya. 😊

Retur penjualan

Klik tombol ... (**titik-titik**) untuk mencari nomor struk / nama pelanggan yg ingin di retur barangnya, atau bisa **diketikkan nomor struk** tersebut pada **no. Faktur**, lalu tekan **enter**, lalu klik ... (**titik-titik**) pada kode barang, dan cari barang yg akan di retur. Masukkan **jumlah barang yg akan di retur**..dan isi keterangannya.. Lalu klik **simpan**. Maka secara otomatis stok barang akan bertambah kembali.

Data Retur Jual

No. Retur	Faktur	Tgl Jual	Kode Barang	Nama Barang	Jml Retur	Keterangan
RJ000012013-09-07	LF000012013-07-17	11/07/2013	08000010015	INDOBAK AYAM PWS	3 5.000	1000
RJ000012013-09-08	LF000012013-07-17	11/07/2013	08000010015	INDOBAK AYAM PWS	2 2.000	00

Untuk Melihat data retur penjualan yang sudah terjadi. Biasakan klik refresh pada menu ini.

Menu Pembelian

Transaksi Input pembelian dilakukan jika ada barang masuk. Pada prinsipnya sama dengan metode penjualan akan tetapi bukan pelanggan yang dimasukkan disini tetapi Supplier / agen / pabrik tempat kita membeli barang.

The screenshot shows a software window for purchase entry. It includes a header with menu options like 'Master Data', 'Transaksi', 'Operasional', 'Laporan', 'Setting', and 'Database Utility'. Below the header are input fields for 'Kode Faktur', 'No. Faktur', and 'Kode Supplier'. A table lists items with columns for 'Kode Barang', 'Nama Barang', 'Satuan', 'Harga Beli (Rp.)', 'Jumlah', 'Diss (Rp.)', and 'Temp (Rp.)'. At the bottom, there are summary fields for 'Sisa Total', 'Diskon', 'Total', 'PPN', and 'Grand Total', along with payment type buttons ('Bayar', 'Kembalian') and a date field.

Numbered callouts on the screenshot indicate the following steps:

1. Buat nomor nota pembelian
2. Tentukan jenis pembayaran cash/kredit
3. Masukkan jumlah barang yg dibeli
4. Masukkan harga beli disini
5. Masukkan nama barang yg akan dibeli
6. Masukkan nama supplier
7. Tentukan tanggal jatuh tempo pembayaran

Hilangkan centang print faktur jika tidak ingin dicetak (biasanya untuk pembelian anda sudah mendapatkan faktur pembelian). Tapi bila ingin dicetak juga gak papa sich.. 😊

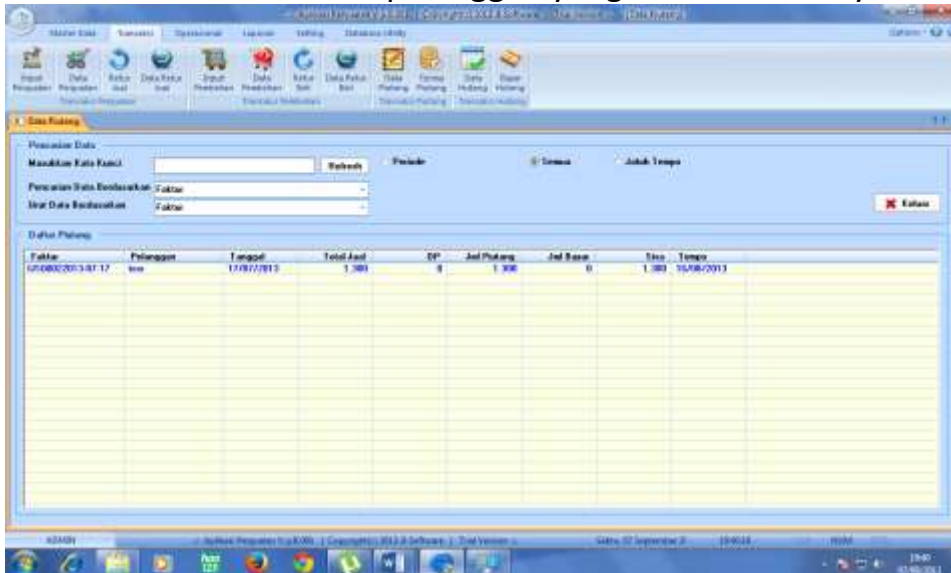
Lalu klik simpan agar stok bertambah

Retur Beli

Pada prinsipnya sama seperti retur penjualan akan tetapi, pada retur beli ini jika kita ingin meretur kembali / mengembalikan barang yang kita beli ke pabrik supplier.

Data Piutang (tagihan ke pelanggan/customer)

Untuk melihat data-data pelanggan yang belum membayar



Biasakan klik refresh pada menu ini.

- Bisa dilihat berdasarkan Periode tertentu dengan mengklik option periode
- untuk melihat semua data piutang pelanggan bisa mengklik tombol option semua
- untuk melihat data piutang pelanggan yang sudah jatuh tempo bisa mengklik option jatuh tempo.

Terima Piutang

Pada menu ini kita bisa meng-inputkan piutang dari pelanggan atau dengan kata lain menerima tagihan dari pelanggan. jika pelanggan tersebut akan membayar, baik masih kredit / cicilan atau bisa langsung cash.

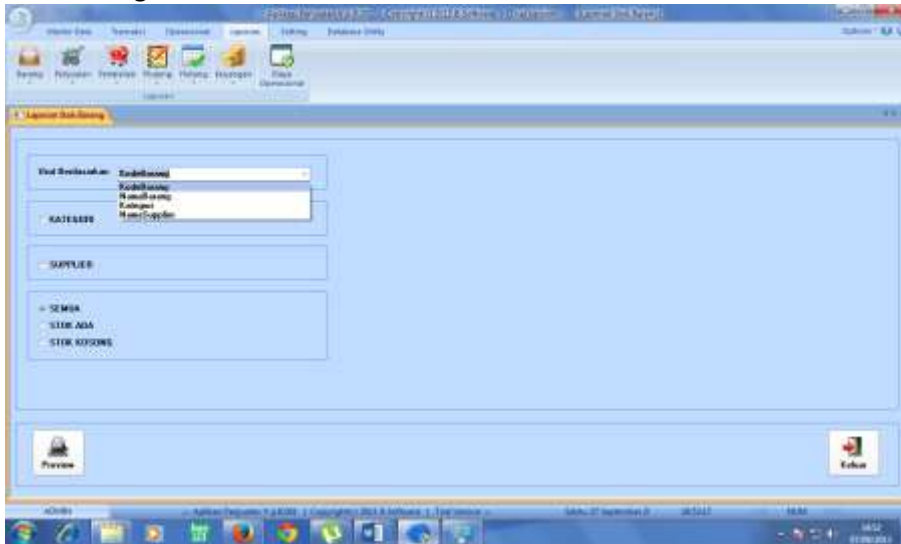
Jika terjadi penjualan kredit, dan pada saat konsumen ingin membayar maka terjadilah pembayaran piutang, untuk itu lakukan pada menu ini

Pilih/ ketik no faktur penjualan / Cari nama pelanggan yang akan membayar, jika piutang pelanggan tersebut belum lunas maka akan tetap tampil pada menu piutang. Lalu ketikkan jumlah uang yg di bayar oleh konsumen tersebut, Lalu klik **simpan**.

Laporan

Pada menu ini kita bisa melihat / mencetak

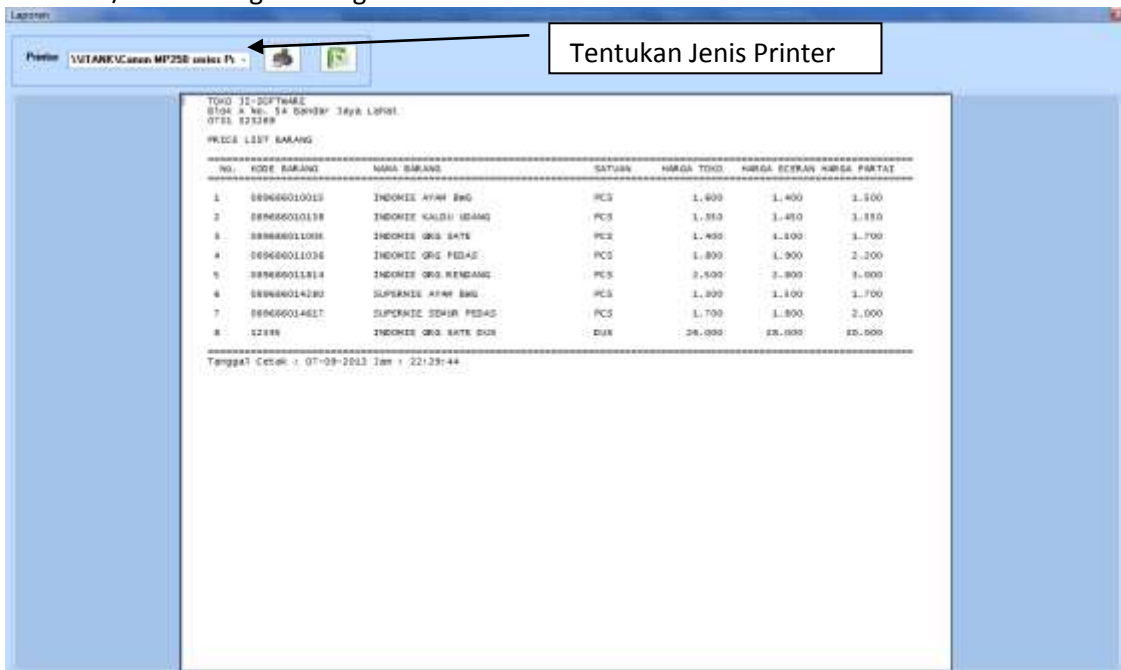
- Stok Barang



Bisa dicari berdasarkan kode barang, nama barang, kategori, nama supplier

Klik **preview** untuk melihat laporannya dan bisa langsung dicetak, (lihat gambar printer di atasnya, dan tentukan jenis printer yang terinstal). ☺

- Price list / daftar harga barang

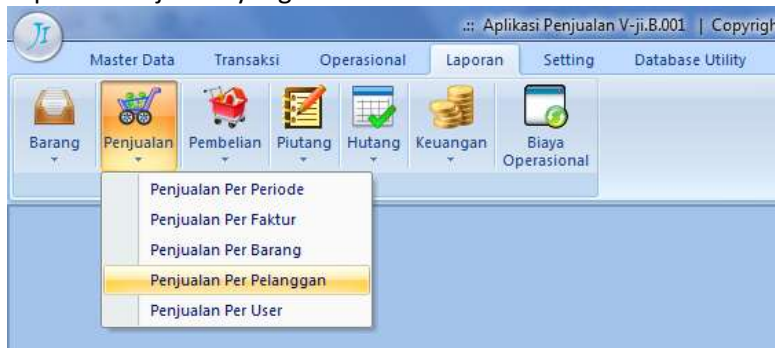


Tampilan awal sebelum dicetak

Bisa dicari berdasarkan kode barang, nama barang, kategori, nama supplier

Klik preview untuk melihat laporannya dan bisa langsung dicetak, (lihat gambar printer di atasnya). ☺

- Laporan Penjualan yang bisa di lihat dan dicetak



Cara membuka dan mencetaknya sama seperti diatas

- Laporan Pembelian yang bisa dilihat dan dicetak



Cara membuka dan mencetaknya sama seperti diatas

- Laporan Piutang yang bisa dilihat dan dicetak



Cara membuka dan mencetaknya sama seperti diatas

- Laporan Hutang (ke supplier) yang bisa dilihat dan dicetak



- Laporan rugi Laba yang bisa di cetak dan dilihat



- Dan terakhir adalah laporan biaya operasional (jika biaya operasional juga di inputkan).

Setting UMUM

Dari menu setting > setting umum : pada menu ini kita bisa membuat setting yang biasa digunakan pada program ini

FORM SETTING UMUM
Digunakan untuk Setting / Pengaturan Aplikasi

Kode Faktur	IJS	<input checked="" type="checkbox"/> Stok Barang Bisa Minus
Kode Barang	IJS	<input type="checkbox"/> Aktifkan Reminder Piutang/Hutang
Kode Jasa	JAS	
Kode Sales	SAL	
Kode Supplier	SUP	
Kode Pelanggan	PLG	
Kode Operasional	OPR	
Cetak Struk	3 View	
Nota Kecil Printer Kasir / Ink Jet / Dot Matrix		
		Tampilan Label Harga
Harga Jual 1	HARGA TOKO	
Harga Jual 2	HARGA ECERAN	
Harga Jual 3	HARGA PARTAI	

Buttons: **Simpan** (Save) and **Keluar** (Exit)

- Kode faktur = tiga huruf yang akan tampil pada setiap mencetak nota akan diawali dengan 3 huruf tersebut. (bisa berinisial nama perusahaan anda) contoh :

No. Faktur IJS00012013-09-08 08/09/2013

IJS00012013-09-08

- Begitu juga dengan setting yang lainnya
- Cetak struk : 1. Untuk cetak struk besar, 2. Untuk cetak ukuran sedang, 3. Untuk cetak struk ukuran kecil (semisal printer minimarket yang kecil)
- Stok barang bisa minus : berarti jika stok barang 0 (kosong) masih bisa melakukan penjualan, akan tetapi hal ini akan mempengaruhi stok menjadi minus.
- Aktifkan reminder Piutang dan Hutang : apabila di aktifkan maka, jika ada hutang atau piutang yang belum lunas dan sudah jatuh tempo maka akan tampil setiap kali kita membuka program.
- Tampilan label harga : Hanya jika kita ingin mengubah tampilan saja, tidak berpengaruh pada harga. 😊

Setting Perusahaan

Sebaiknya jangan anda ganti, karena ini sangat berpengaruh pada sistem instalasi program yang sudah terregistrasi pada Pihak Programmer.

Setting > Tutup Hari

Digunakan untuk menutup buku harian, jika tidak ada lagi transaksi hari tersebut.

Setting > ubah tanggal

Untuk merubah tanggal yang harus disamakan dengan program dan tanggal pada komputer.

Setting > Saldo Kas Perusahaan

Untuk menentukan modal awal pada perusahaan, karena nanti akan berpengaruh pada pembelian. Ada baiknya diisi dengan angka yang lumayan besar agar tidak terjadi kekurangan modal pada saat pembelian.

Setting > Input User

Untuk menambah User ID / Pengguna pada Program ini. Beserta passwordnya



Tambah User Baru

User ID: FAKTURIS

Nama User: FAKTURIS

Password: *****

Konfirmasi: *****

OK Batal

Setting > Ubah Password

Untuk mengubah password penggunaan program, bisa di ubah berdasarkan User ID yang aktif pada saat itu.



Ganti Password

NamaUser: ADMIN

Password Lama:

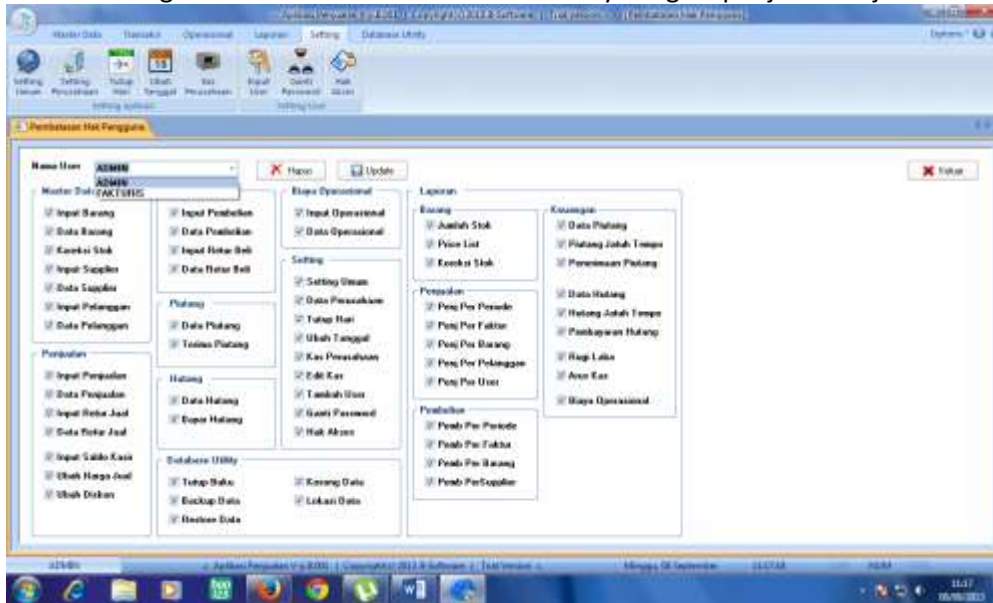
Password Baru:

Konfirmasi:

OK Batal

Setting > HAK AKSES

Untuk menentukan hak akses yang diberikan pada user ID, misal : kasir = hanya melakukan penjualan maka centang kotak-kotak di bawah tentukan hanya bagian penjualan saja.



- Pilih User ID / nama user
- Tentukan menu-menu saja yang diperbolehkan pada user ID tersebut, **di centang berarti AKTIF tidak di centang berarti nantinya User ID tersebut tidak bisa menu tersebut.**
- Klik tombol Update di atasnya jika sudah selesai
- Jika sudah test dengan cara, tutup program dan login dengan User Id yang anda tentukan tadi..
- Untuk menghapus User ID tersebut bisa mengklik, tombol hapus di atasnya.. 😊

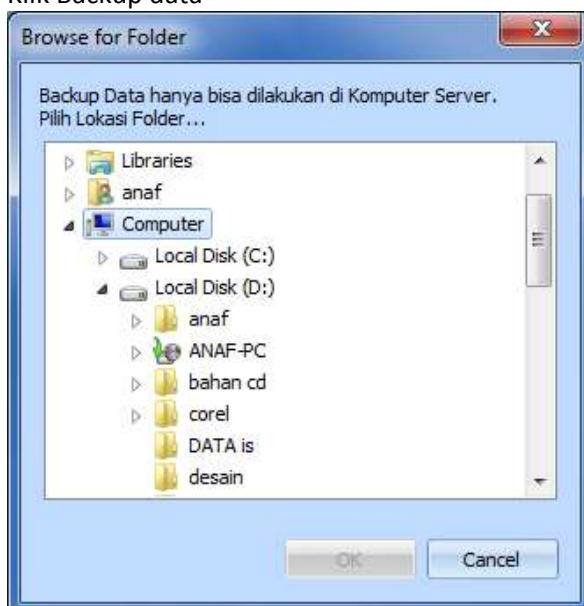
Database Utility

Pada bagian ini tempat pengelolaan database, **HATI-HATI pada penggunaannya, karena bisa mengakibatkan kerusakan / kehilangan data programnya.**

Database Utility > Backup Data

Ada baiknya backup data ini dilakukan setiap hari untuk menjaga kehilangan data ataupun kerusakan data, caranya :

- Klik Backup data



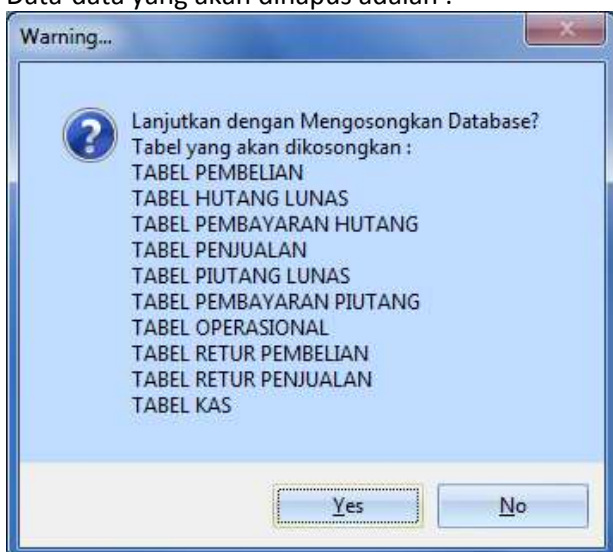
- Tentukan lokasi penyimpanan backup data > klik OK (ada baiknya penyimpanan dilakukan di drive D:)

Database Utility > Tutup Buku

Proses tutup buku ini dilakukan jika kita ingin menghapus data-data pada program sesuai dengan periode tertentu yang kita inginkan.

Perhatikan baik-baik peringatannya.

Data-data yang akan dihapus adalah :

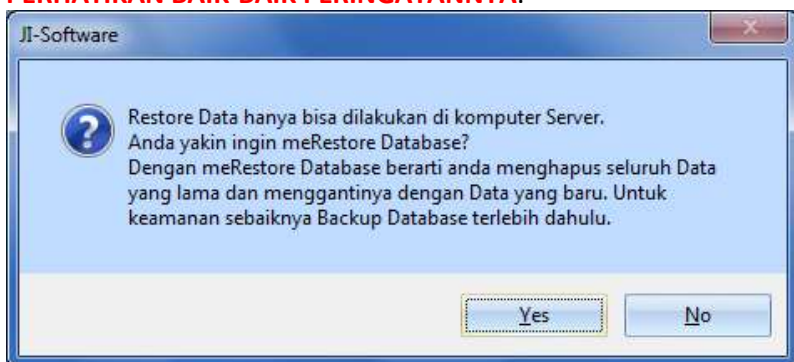


Jadi jika masih diperlukan data-data seperti tersebut diatas, jangan lakukan tutup buku ini.

Database Utility > Restore data

Proses ini mengembalikan data yang sudah di backup dengan periode tertentu.

PERHATIKAN BAIK-BAIK PERINGATANNYA.



Klik Yes jika Yakin, lalu cari dimana tempat penyimpanan backup database yang telah anda simpan sebelumnya.

Database Utility > Lokasi data

Digunakan jika anda ingin menggunakan program ini dengan Client server / beberapa komputer yang telah terhubung di jaringan. Ada baiknya di konfirmasi terlebih dahulu ke Programmer jika ingin menambah jumlah komputer yang ingin menggunakan program ini.